

Protokoll zur Kuratoriumssitzung am 02.06.2015

Anwesende:	Herr Teupel	- Kuratoriumsvorsitzender, Gruppe 4
	Frau Kuche	- Leiterin Kita
	Frau Zerner	- stellv. Leiterin Kita
	Frau Heydecke	- stellv. Leiterin Kita
	Frau Mähmert	- Gruppe 2
	Herr Dürschke	- Gruppe 3
	Frau Witteborn	- Gruppe 5
	Herr Häusler	- Gruppe 6 (Stellv.)
	Frau Gohl	- Hort

Entschuldigt: Frau Damm - Träger

Unentschuldigt: Frau Hechler - Gruppe 1

Zeitraum: 19:00 – 21:15 Uhr

Begrüßung

- Herr Teupel begrüßt das Kuratorium und stellt die Beschlussfähigkeit fest

TOP 1 Protokollkontrolle zur Sitzung vom 03. März 2015

- Protokoll zur Sitzung vom 03.03.2015 wurde einstimmig angenommen

TOP 2 Nachbesprechung (angesprochene Themen/Probleme) zu den frühjährlichen Elternabenden in den einzelnen Gruppen

- Gruppe 1: Die Frühstückssituation der größeren Kinder in der Cafeteria wurde angesprochen und von einem Elternteil als problematisch empfunden
 - Herr Teupel hat diese Beschwerde an den Gruppenvorsitzenden Herrn Dürschke weitergegeben, welcher diese dann mit dem betroffenen Elternteil geklärt hat
- Gruppe 3: Warum wechselt ein Teil des Personals bei Gruppenwechsel der Kinder, besonders von Krippe in den Kindergarten nicht mit?
 - Frau Kuche: Auf Grund der prekären Personalsituation ist dies organisatorisch nicht umsetzbar. Jedoch wird darauf geachtet, dass Kinder mit einer Bezugsperson, einem Freund oder Geschwisterkind die Gruppe wechseln.

TOP 3 Auswertung und Resonanzen zur Anwesenheit des Kuratoriumsvorsitzenden bei den Elternabenden

- Resonanz der Eltern war durchweg gut
- Zum, im Frühjahr sattgefundenen, Arbeitseinsatz wurde durch ein Elternteil der Vorschlag gebracht, bei der terminlichen Planung des nächsten Einsatzes auf größere Feierlichkeiten, wie z.B. Jugendweihen, Rücksicht zu nehmen, um eine größere Anzahl an Helfern zu ermöglichen
 - Hier ist sich das Kuratorium einig, dass dies organisatorisch nicht zu bewerkstelligen ist

- Frau Kuche erwähnt folgende Information, die Sie durch eine Oma eines Kindergartenkindes erhielt:
Es gibt Kita´s, die stellen den Eltern in Rechnung, wenn diese nicht an dem Arbeitseinsätzen teilnehmen... Kosten hierbei liegen bei 80 – 100€.
- Durch den Wechsel einiger Kinder in andere Gruppen setzt sich das Elternkuratorium bis zur nächsten Wahl im Herbst wie folgt zusammen:

Gruppe 1: Frau Hechler, ohne Stellvertreter
 Gruppe 2: Frau Mähner, stellv. Frau Bestehorn
 Gruppe 3: Herr Dürschke, ohne Stellvertreter
 Gruppe 4: Herr Teupel, stellv. Frau Apelt und Frau Brüggemann
 Gruppe 5: Frau Witteborn, stellv. Frau Bendler
 Gruppe 6: Frau Kumpke, stellv. Herr Häusler

TOP 4 Informationen des Kuratoriumsvorsitzenden über die Beratung der Mitglieder der Kuratorien der Stadt Seeland vom 28. April 2015 (evtl. Ergänzung vom Träger)

- Ein Ziel dieser Beratung sollte die Wahl eines Gesamtkuratoriums der Stadt Seeland sein - das „Seelandkuratorium“
 - Aus diesem Zusammenschluss soll zukünftig eine Person in das Gesamtkuratorium des Salzlandkreises entsandt werden
 - Zu einer Wahl ist es nicht gekommen, Grund hierfür sind die von Herrn Teupel angesprochenen Neuwahlen des Kuratoriums der Kita Sonnenschein im Herbst
 - Mögliche Amtsperioden wären somit, bei einer Abwahl im Herbst, sehr gering und nicht zielführend
 - Der Vorschlag von Herrn Teupel war, dass alle Kitas der Stadt Seeland möglichst zum selben Termin ihr Kuratorium wählen, so würde ein vorzeitiges Austreten Einzelner aus dem Gesamtkuratorium verhindert werden
- da es sich ausschließlich um eine Informationsveranstaltung des Trägers gehandelt hat, wurde kein Protokoll geführt

TOP 5 Stand der Vorbereitungen: Sommerfest 2015

„20. Geburtstag Kita Sonnenschein Gatersleben“

- Frau Kuche fasst die geplanten Vorhaben und Organisatorisches zusammen:
 - Herr Langner (Papa eines Kita-Kindes) übernimmt die musikalische Umrahmung
 - ✓ Hier muss die Anmeldung bei der GEMA „nach Vorgabe“ erfolgen, sonst wird eine Künstlerpauschale fällig
 - Frau Däbernitz hat sich für das Kinderschminken bereit erklärt
 - ✓ Es werden zwei Pavillons benötigt, 3 x 3m im Umfang
 - ✓ Diese müssen durch Spenden finanziert werden, da die Pavillons nicht im Haushalt angemeldet wurden
 - ✓ Verschiedene Kuratoriumsmitglieder wollen sich darum kümmern

- Die Feuerwehr Gatersleben kommt mit Löschwagen und „Häuserwand“, außerdem stellt sie ein großes Zelt auf, welches auch als Schlecht-Wetter-Variante genutzt werden kann
 - ✓ Löschwagen und „Häuserwand“ werden auf dem Parkplatz vor der Kita positioniert
 - ✓ Hierfür werden die dort momentan befindlichen Glascontainer durch die Gemeinde entfernt
 - ✓ Parkplätze für die Besucher des Festes finden sich auf dem Gelände der „Gut für Gatersleben“ GmbH auf der gegenüberliegenden Straßenseite
 - Die Akrobatikgruppe aus Hedersleben wird auftreten
 - Auf dem Parkplatz wird eine Kindereisenbahn und ein Gabelstaplerparcour aufgebaut
 - Eine Bastelstraße und ein Spielangebot bieten Erzieherinnen an
 - ✓ Frau Gohl sponsert vom Optiker Fielmann hierfür 200 Luftballons
 - Die Salzlandsparkasse bietet das Spiel „Leitergolf“ an
 - Die Allianz Versicherung Lutz Kühne stellt eine Hüpfburg zur Verfügung
 - Die Mitarbeiter des IGEL-Projekts der DAA beteiligen sich mit einer Modenschau an dem Sommerfest. Dies wird auch von den ausländischen Eltern (aus dem IPK) der Kinder, die bei uns in der Kita sind, unterstützt.
 - Es findet eine Tombola statt
 - ✓ Preis pro Los wird auf 25 Cent festgesetzt
 - ✓ Der Hauptgewinn ist ein Gutschein, für ein Fahrrad, von „Fahrrad Kühne“, welcher durch Spenden ortsansässiger Firmen (Herrn Frank Rümenap und Frau Melanie Bandler) finanziert wird
- Die Eröffnung des Sommerfestes findet durch ein Programm der Kindergartenkinder statt, daran anschließend wird die Matschanlage durch den Förderverein offiziell übergeben
 - Geplant ist hier, dass jedes anwesende Kind einen mit Helium gefüllten Luftballon bekommt, welcher dann zur Eröffnung der Anlage steigen gelassen wird
 - Das Spielen an der Wasser- und Matschanlage ist am Tag des Sommerfestes nicht erlaubt
 - Listen auf denen sich Helfer eintragen können, werden noch in der 23. Kalenderwoche ausgehängt
 - Diese sind in verschiedene Bereiche aufgeteilt, um eine gute Versorgung in allen Gebieten zu gewährleisten (Kuchen backen, Getränkeausschank...)
 - Plakate, die auf das Sommerfest der Kita im Ort aufmerksam machen sollen, werden durch Frau Kuche dem Kuratorium vorgestellt
 - Gestaltet wurden diese von Herrn Leßnau und der Kita
 - Ebenso wurden auch persönliche Einladungen in großer Zahl durch Frau Kuche verschickt
 - die Versorgung findet durch den Essensanbieter der Kita Fa. Mahlzeit statt (Grillgut) sowie durch selbstgebackenen Kuchen der Eltern und Erzieherinnen
 - die Einnahmen durch Verkauf des Kuchens und des Grillgutes kommen der Kita zugute
 - alle Helfer bekommen einen Bon, mit dem sie kostenlos eine Mahlzeit erhalten
 - Geschirr stellt die Gaststätte „Walthers Hof“ zur Verfügung
 - Getränke werden auf Kommission gekauft; auf Verkaufspreise konnte man sich noch nicht festlegen


TOP 6 Mitteilungen, Anregungen, Anfragen und Sonstiges

- Frau Gohl schildert folgende Problematik, auf die Sie als Vorsitzende des Hortelternrates aufmerksam gemacht wurde: Fahrschüler stehen nach Hortschluss völlig unbeaufsichtigt an der Bushaltestelle, da das Personal des Hortes diese nur bis zum Eingangstor (Sporthalle) der Schule begleitet.

Die Frage an den Träger ist nun, ob dieser hier personell etwas machen kann?

- Frau Kuche: Nach Aussage des Trägers ist dieser nur dazu verpflichtet, den Weg von der Schule zum Hortgebäude abzusichern. Somit ist keine weitere Stelle für den Hort zu realisieren, da sich der Hort im Schulgebäude befindet (laut Gesetz). Durch eine zusätzliche Mitarbeiterin (1,-€ Kraft o.ä.) könnte diese Situation entschärft werden.
- Frau Gohl: **Es wird die Antwort des Trägers abgewartet.** Sollte diese negativ ausfallen, werden sich die betroffenen Elternteile zusammen setzen und weitere Schritte besprechen und einleiten.
- Frau Kuche: Der diesjährige Gesamtelternabend findet am 24. September um 19 Uhr im Rondell der Kita „Sonnenschein“ statt
 - Referent wird ein Mitarbeiter der Verbraucherzentrale sein
 - An diesem Abend finden auch die Neuwahlen der Gruppenelternvertretung statt
- Frau Kuche: Die „Wäsche- und Heißmangel Loppnow“ schließt aus Altersgründen zum Jahresende. Hier muss nach Alternativen für das Waschen des Bettzeugs der Kinder gesucht werden. Sie holt in den nächsten Wochen Angebote diesbezüglich ein und wird dieses Thema zur nächsten Sitzung wieder aufgreifen
- Frau Kuche: Die diesjährige Abschlussfahrt der Kindergartenkinder findet am 07.Juli statt. Ziel ist die Waldbühne in Altenbrak, wo das Märchen „Die Bremer Stadtmusikanten“ aufgeführt wird
 - Hin- und Rückfahrt ermöglicht der *Busbetrieb Harz-Express* und wird vom Förderverein der Kita „Sonnenschein“ e.V. bezahlt
- Frau Kuche: Nach dem Besuch einer Weiterbildung zum Thema: „Unsere Kita – ein sicheres Haus für Kinder“ möchte sie, dass die Hausordnung der Kita auf folgende Themen überprüft bzw. ergänzt wird
 - Bei allen Veranstaltungen auf dem Kitagelände sind die Kinder nur in der Zeit des offiziellen Programmteils versichert. Im Anschluss sind die Eltern für die Aufsicht verantwortlich.
 - ✓ Für das kommende Sommerfest ist dieser Hinweis noch auf den Programmblättern vermerkt worden
 - Ehrenamtliche Helfer, sowie Eltern die an Ausflügen der Kita teilnehmen, sind grundsätzlich über diese versichert
 - Ohringe sind im Sportunterricht verboten; weder ein Abkleben noch Sicherheitsstecker bilden hier eine Ausnahme
 - ✓ Angeraten wird grundsätzlich keinen Schmuck in der Kita zu erlauben
 - sollte ein Kind von einer Zecke gebissen worden sein, so sind die Erzieher verpflichtet, diese zu entfernen, eine Wahl haben sie hier nicht – diese Handlung gilt als Erste Hilfe

- Frau Kuche: Am Donnerstag, den 04.06.2015 wird um 14:30 Uhr „Die Sonne“ welche vor dem Kita Gebäude steht und noch verhüllt ist, durch die Firma *NOVELIS* übergeben. Presse und Ortsbürgermeister werden anwesend sein
- Herr Teupel: Termin für die nächste konstituierende Sitzung ist der 06. Oktober 2015; eine Anwesenheitsliste für diese Sitzung wird nach den Neuwahlen vom 24. September 2015 herausgegeben



Protokollführerin

Vorsitzender Elternkuratorium

Leiterin Kita

Judith Männert

Thomas Teupel

Petra Kuche